

Liebe SchülerInnen der Vo2,

Hier findet ihr den Wochenplan vom 23.3. – 27.3.2020.

Noch haben nicht alle Schüler eine email an [b.sommer@pestalozzischule-weiden.de](mailto:b.sommer@pestalozzischule-weiden.de) geschickt. Falls ihr Fragen habt oder etwas unklar sein sollte könnt ihr mir wieder schreiben. Viele haben das genutzt, was ich sehr gut finde. Für die SchülerInnen, die keine eigene email –Adresse haben, bitte ich die Informationen über WhatsApp weiter zu geben.

Habt Geduld, viele Grüße Björn Sommer

Deutsch: Prrüfungsvorbereitungsbuch M10:

A 277 bis 279

1) A 279 Aufgabe Nummer 7:

Die Textarbeit haben wir in der verletzenden Woche gemeinsam bis auf die Erörterung bearbeitet. Auf Grund der aktuellen Situation in unserem Land hat die letzte Aufgabe eine besondere Aktualität. Bearbeitet die Aufgabe, denkt dabei immer auch an die Coronakrise.

Die Erörterungen sendet ihr mir bitte bis Donnerstag, 26.3. per Mail an o.g. Adresse oder bis zum 30.3. per Post an die Schule (z. HD. Sommer).

Englisch: Prüfungsvorbereitungsbuch

A 70/71

A 72 bis A 78

A 79/80 (die Textproduction gerne an [asommer@pestalozzischule-weiden.de](mailto:asommer@pestalozzischule-weiden.de) schicken)

Bitte dieses Filmchen ansehen:

<https://www.br.de/grips/faecher/grips-englisch/03-brief-briefverteilzentrum100.html>

Mathe: Prüfungsvorbereitungsbuch

A 160/3

A 161/10

A 162/3

A 164/9

A 166/5

A 168/2

A 170/7

Für zwei Schüler (die wissen schon) würde ich alternativ folgende Seiten Vorschlagen:

Formel 10: S 128 folgende Seiten

Die Lösungen können bei mir wieder per Mail erfragt werden.

Für die Technikgruppe möchte ich noch darauf hinweisen, dass ein weiterer Auftrag vorliegt.

## Leittext

Im abgelaufenen Schuljahr wurde an der Pestalozzi-Mittelschule die Schülerfirma „PestaPrax“ gegründet. Anlässlich des ersten Jahrestages stellt sich „PestaPrax“, sowohl den Mittelschulen des Schulumtes WEN/NEW, als auch der Wirtschaft, in der Woche vom 6. bis 10. Juli 2020, näher vor. Die Schülerinnen des Boz Wirtschaft werden gebeten, sich mit geeigneten Maßnahmen an dieser Veranstaltung zu beteiligen.

## Das müssen Sie tun.

1. Zuerst lesen Sie den Leittext mehrmals durch und markieren Wichtiges.
2. Danach besprechen Sie in der Gruppe die Aufgaben, die zu erledigen sind. Jeder hält seine Arbeitsschritte während des Projekts in einem Tätigkeitsbericht fest.  
Anschließend bereiten Sie ein Anschreiben (*in Form eines Serienbriefes*) vor, mittels dem einige Gäste eingeladen werden. Das normgerechte Anschreiben muss mindestens **1400 Anschläge** aufweisen. Jeder Empfänger soll persönlich angesprochen werden. (*Stichpunkte und Liste der einzuladenden Personen s. Anlage*)
3. Um einen Überblick der Teilnehmer zu erhalten, sollen Sie **in der Gruppe** eine mögliche Antwortkarte (A6) mit Formularfunktion (*Sowohl Dropdownfelder als auch Kontrollkästchen müssen eingearbeitet sein.*) entwerfen. Folgende Inhalte sind einzuarbeiten:
  - Aufnahme der personenbezogenen Daten
  - Dem Teilnehmer muss eine Auswahlmöglichkeit angeboten werden, sich für einen Workshop der „**Ideenbörse**“ (*Erstellen eines Berufswahlordners, gesundes Frühstück im Klassenrahmen, Workshop Geschäftsideen*) anzumelden.
  - Auswahl eines Veranstaltungsbesuches (*Uhrzeit von ... bis*) mit Teilnehmerzahl
  - Name, Klasse, Gruppe und Datum befinden sich in Kopf- oder Fußzeile.
  - Das Formular muss so konzipiert sein, dass online ausgefüllt werden kann. (*Kennwort: mir*)
4. **Gemeinsam in der Gruppe** entwerfen Sie einen beidseitig bedruckten, mehrspaltigen **Flyer** in der Größe DIN A-4. Dieses Faltblatt soll sowohl auf die Veranstaltungswoche hinweisen, als auch einige Bereiche aus dem AWT-Teil näher erläutern. Natürlich ist die „PestaPrax“ entsprechend zu präsentieren.
5. **Vervollständigen Sie gemeinsam innerhalb der Gruppe** das bereits begonnene Abrechnungsfeld (Abrechnung Kugelschreiber.xlsx). Wobei sich die Verantwortlichen von PestaPrax bereits schon einige Überlegungen gemacht haben, die in die Excel-Datei eingearbeitet werden sollen. (*Siehe Anlage Tabellenkalkulation*)
6. Entwerfen Sie **gemeinsam** ein ansprechendes Layout, sowohl für den Briefkopf als, auch für das Logo der „PestaPrax“. Es ist darauf zu achten, dass ein einheitliches Erscheinungsbild aller Schriftstücke entsteht. Legen Sie gemeinsam Telefon- und Faxanschluss, Internetadresse und Email-Adresse fest.
7. Am **Donnerstag**, \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ erzeugen Sie in **Einzelarbeit** das **Anschreiben**, die **Antwortkarte**, die **Tabellenkalkulation** und die Kopiervorlage für das **Faltblatt**. Jedes Schriftstück ist zu speichern und es sind **zwei** Ausdrücke anzufertigen. **Achten Sie darauf, dass jeder Ausdruck mit Ihrem Namen versehen ist.**

Bitte meldet euch per Mail bei mir ([lilge@pestalozzischule-weiden.de](mailto:lilge@pestalozzischule-weiden.de)), damit ich euch die bereits begonnen Dateien weiterleiten kann. Alle Arbeiten (außer Formularerstellung) können mit FreeOffice 2018, das jederzeit im Internet zu finden ist, erledigt werde.

Viele Grüße  
S. Lilge

## Tablett

Im Juli findet an der Pestalozzi-Mittelschule ein Schulfest statt. Du sollst bei den Vorbereitungen helfen.

Hierzu werden interessierte Eltern und Schüler sowie Vertreter der Stadt eingeladen.

Für die Bewirtung der Gäste werden noch **Tabletts im DIN A4-Format** benötigt. Ihr werdet von der Schulleitung beauftragt diese herzustellen. Um eine bessere Stabilität zu gewährleisten, soll die Schlitz-Zapfen-Verbindung sowie die Schraubenverbindung eingearbeitet werden. Außerdem müssen Griffe vorhanden sein.



Für das Tablett stehen dir folgende Materialien zur Verfügung:

Vollholzbrett 10 x 75 x 500

Vollholzbrett 10 x 50 x 700

1 x Kiefernsperrholz 300 x 210 x 4

Senkkopfschrauben 2,4 x 16

	<b>Das müsst ihr tun:</b>
	<p>1. Zuerst liest du den Leittext mehrmals durch und markierst dir Wichtiges.</p>
	<p>2. Anschließend informierst du dich über die stapelbare Papierablage. Als Hilfsmittel steht dir das Internet zur Verfügung. Dabei notierst du deine Ergebnisse auf einem selbst erstellten Informationsblatt. Folgende Fragen sollen dabei geklärt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wie kann das Werkstück aussehen?</li><li>• Welche Maße muss das Werkstück haben?</li><li>• Wo werden die Holzverbindungen angewendet?</li></ul> <p>Anhand dieser Werkstückinformationen erstellst du einen Skizzenentwurf mit Maßangaben von der stapelbaren Papierablage.</p> <p>Des Weiteren erstellst du eine Stückliste für dein Werkstück.</p>